

รายงานผลความก้าวหน้าหรือผลดำเนินการตามมาตรการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในปีพ.ศ.๒๕๖๖



เทศบาลตำบลคำกาว
อำเภอหนองสูง จังหวัดกาฬสินธุ์

ความก้าวหน้าการดำเนินงานหรือผลการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของหน่วยงาน

Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสมเพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากลงานนิติการ สำนักงานปลัด หวังเป็นอย่างยิ่งว่า การวิเคราะห์ผลการประเมินในครั้งนี้ จะช่วยส่งเสริม สนับสนุน และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของเทศบาลตำบลคำกั่ว ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลคำกั่ว

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของเทศบาลตำบลคำกั่ว อำเภอหนองกุ้งศรี จังหวัดกาฬสินธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง และจุดอ่อนที่ต้องพัฒนา ดังต่อไปนี้

ข้อเสนอแนะจากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของเทศบาลตำบลคำกั่ว อำเภอหนองกุ้งศรี จังหวัดกาฬสินธุ์

๔.๑ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) จากตัวชี้วัดที่ ๑ – ตัวชี้วัดที่ ๕ อยู่ในระดับ ดี (Good) บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน โดยบุคลากรส่วนมากมีความเชื่อมั่นและแสดงความไว้วางใจต่อการบริหารงานของผู้บริหารที่มุ่งสู่การป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพโดยสิ่งที่ควรเป็นประเด็นในการพัฒนาสำหรับหน่วยงาน มีรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัด ประเด็นการประเมินที่ต้องพัฒนา

(ประเด็นที่มีคะแนน ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐)วิธีการพัฒนาตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

(๑๓) ผู้บังคับบัญชาของท่าน มอบหมายงานแก่ท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด

(๑๔) ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงานมากน้อยเพียงใด

(๑๕) ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรมการศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรมมากน้อยเพียงใดสร้างการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาในประเด็นเกี่ยวกับการมอบหมายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานการคัดเลือก

บุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ (1๒๐) ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่านมีความ สะดวก มากน้อยเพียงใด

(1๒๑) กรณีที่ต้องมีการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด

(1๒๓) ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องมากน้อยเพียงใด

(1๒๔) หน่วยงานของท่านมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้องมากน้อยเพียงใดสร้างการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เช่น การทำบันทึกข้อตกลงหรือประกาศให้บุคลากรทราบถึงนโยบายการ ไม่นำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตัว มีการจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการ ปฏิบัติงาน ให้บุคลากรภายในและภายนอกหน่วยงานทราบ

๔.๒ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) จากตัวชี้วัดที่ ๖ – ตัวชี้วัดที่ ๘ อยู่ในระดับดี (Good) บ่งชี้ให้เห็นว่า ประชาชนหรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่าการเรียกรับสินบนทั้งที่เป็นเงิน ทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ อย่างไรก็ดีสิ่งที่ควรเป็นประเด็นในการพัฒนาสำหรับ หน่วยงาน มีดังนี้

ตัวชี้วัด ประเด็นการประเมินที่ต้องพัฒนา(ประเด็นที่มีคะแนน ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐)

วิธีการพัฒนาตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

(E๑) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่านตามประเด็นดังต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด

- โปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด
- โปร่งใสเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

(E๒) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่านกับผู้มาติดต่ออื่นๆ อย่างเท่าเทียมกับ มากน้อยเพียงใด

(E๓) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลมากน้อยเพียงใด

(E๔) หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มาก น้อยเพียงใด-มีขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน/การให้บริการอย่างชัดเจน-สร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงาน ในหน่วยงานให้บริการต่อผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ

-ให้ข้อมูลผู้มาใช้บริการหรือผู้มาติดต่ออย่างถูกต้องตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังข้อมูลตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการ สื่อสาร

(E๖) การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด

- เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน

- มีช่องทางหลากหลาย

(E๗) หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด

(E๘) หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด

-มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน

-การเผยแพร่ข้อมูลเข้าถึงได้ง่ายไม่ซับซ้อน และ มีช่องทางหลากหลาย

-สร้างการรับรู้ให้ผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการสามารถแสดงความคิดเห็น ดิชม ร้องเรียนต่อการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้

ตัวชี้วัด ประเด็นการประเมินที่ต้องพัฒนา(ประเด็นที่มีคะแนน ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐)

วิธีการพัฒนา

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน(E๑๑) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุง

คุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด

(E๑๒) หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด

(E๑๔) หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด

(E๑๕) หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใดหน่วยงานต้องมีมาตรการลดขั้นตอนในการให้บริการ เช่นการให้บริการ ณ จุดเดียว (Onestop service) การให้บริการโดยใช้ระบบ IT จะต้องมีช่องทางให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอแนะการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๔.๓ ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and

Transparency Assessment : OIT) จากตัวชี้วัดที่ ๙ – ตัวชี้วัดที่ ๑๐ อยู่ในระดับดี (Good) บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานมีการวางระบบที่ดีเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างเป็นปัจจุบัน แสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้ ทำให้โดยรวมแล้วหน่วยงานสามารถเป็น “ต้นแบบ” ในการดำเนินงานในด้านความโปร่งใสแก่ส่วนราชการอื่นๆได้ อย่างไรก็ตามสิ่งที่ควรเป็นประเด็นในการพัฒนาสำหรับหน่วยงาน มีดังนี้

ตัวชี้วัด ประเด็นการประเมินที่ต้องพัฒนา(ประเด็นที่มีคะแนน ๐ คะแนน)วิธีการพัฒนา

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล(O๑๗) E-Service(O๒๗) หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

-เพิ่มช่องทางการบริการแบบE-Service ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน-จัดทำ และเผยแพร่ประกาศ

หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านการสรรหาและการคัดเลือกบุคลากรการบรรจุและ

แต่งตั้งบุคลากรการพัฒนาบุคลากร

ตัวชี้วัด ประเด็นการประเมินที่ต้องพัฒนา(ประเด็นที่มีคะแนน ๐ คะแนน)วิธีการพัฒนา

(O๓๐) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ-ควรจัดให้มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตเป็นการเฉพาะผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น
มาตรการ ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ ผู้รับผิดชอบ การกำกับติดตามมีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่ถูกต้องจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง สำนักงานปลัด/กองคลังรายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนฝึกรอบหรือประชุมพนักงานเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนสำนักงานปลัดฯ ให้ความรู้ เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)รณรงค์ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงานสำนักงานปลัดการจัดทำ ประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน สำนักงานปลัด/กองคลังการปรับปรุงระบบการทำงานจัดทำมาตรการลดขั้นตอนในการให้บริการ เช่น การให้บริการ ณ จุดเดียว (One stop service) การให้บริการโดยใช้ระบบ ITสำนักงานปลัดช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตเป็นการเฉพาะผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานจัดทำให้มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตเป็นการเฉพาะผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานสำนักงานปลัดการตรวจสอบและการต่ออายุเว็บไซต์ของหน่วยงานให้สามารถใช้งานได้ตรวจสอบและปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบันสำนักงานปลัด

มาตรการ ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ ผู้รับผิดชอบ การกำกับติดตามหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลจัดทำ ประกาศหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านการสรรหาและการคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากรการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจสำนักงานปลัดฯ ายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓E-Service เพิ่มช่องทางการบริการแบบE-Service ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานสำนักงานปลัดการดำเนินงาน -จัดทำขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน/การให้บริการอย่างชัดเจน-สร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานในหน่วยงานให้บริการต่อผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ-ให้ข้อมูลผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่ออย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมาไม่ปิดบังข้อมูลสำนักงานปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ การใช้อำนาจ สร้างการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา ในประเด็นเกี่ยวกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานการคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

สำนักงานปลัดการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเผยแพร่ผลงาน หรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน การเผยแพร่ข้อมูลเข้าถึงได้ง่ายไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย

-สร้างการรับรู้ให้ผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการสามารถแสดงความคิดเห็น ดิชม ร้องเรียนต่อการทุจริต

